

संख्या 56)

पत्रावली सं०-03199HA

दिनांक 18/08/2015



## सोसाइटी के नवीनीकरण का प्रमाण-पत्र

नवीनीकरण संख्या 103/2015 - 2016

फाइल संख्या 03199HA

एतद्वारा प्रमाणित किया जाता है कि सराफ एजुकेशन सोसाइटी लोहिया हेड रोड, पो 0300 खटीमा तह 0 खटीमा 262308 जिला ऊधमसिंहनगर को दिये गये रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र संख्या 70/2005 - 2006 दिनांक 28/04/2005 को दिनांक 28/04/2015 से पांच वर्ष की अवधि के लिये नवीकृत किया गया है।

750.00 रुपये की नवीकरण फीस सम्यक रूप से प्राप्त हो गयी है।

दिनांक 18/08/2015

नोट - कृपया पत्राचार करते समय पत्रावली संख्या का उल्लेख अवश्य करें।

*Sarfar*  
Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262308  
Distt. U.S.Nagar (U.K.)


*Prakash*  
18/8/15  
सोसाइटी-रजिस्ट्रार  
उत्तरसैबलक  
फर्म सोसाइटीज एवं विदस  
ऊधम सिंह नगर (उत्तराखण्ड)


*Prakash K*  
PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)


प्रमाण-पत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि संस्था सराफ एजुकेशन सोसायटी ,लोहिया हेड रोड ,पो0 आ0 खटीमा 262308 जिला उधम सिंह नगर पत्रावली संख्या-03199 एचए नवीनीकरण सख्या 103/2015-2016 जिसकी वैधता 27/04/2020 तक है,में किसी भी प्रकार का कोई भी प्रबन्धकीय विवाद हमारे कार्यालय के संज्ञान में नहीं है।

इस संस्था सराफ एजुकेशन सोसायटी ,लोहिया हेड रोड,पो0 आ0 खटीमा 262308 जिला उधम सिंह नगर पत्रावली संख्या-03199 एचए नवीनीकरण सख्या 103/2015-2016 जिसकी वैधता 27/04/2020 तक ,के आगामी अवधि के लिए नवीनीकरण किये जाने मे किसी भी प्रकार की कोई आपत्ति नहीं है ।

  
Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262308  
Distt. U.S.Nagar (U.K.)

  
भवदीय  
25/9/2020  
बेसिक/खण्ड शिक्षा अधिकारी कारी  
विकास खण्ड खटीमा, जिला उधम सिंह नगर (उ.स.नगर)

  
PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)

## Society Reports

**INTEGRATED FINANCE MANAGEMENT SYSTEM  
GOVERNMENT OF UTTARAKHAND**


डाटा सत्यापन हेतु आवेदन पत्र

डाटा सत्यापन कराने हेतु प्रपत्र प्रस्तुत करने हेतु अधिकृत पदाधिकारी द्वारा भरा जाने वाला प्रार्थना पत्र/Computer Data Sheet


i-आवेदन पत्र संख्या:	03199HA
ii-संस्था का नाम (हिंदी में):	सर्राफ एजुकेशन सोसाइटी
iii-संस्था का नाम (अंग्रेजी में):	Saraf Educational Society
iv-संस्था का पता:	lohia head road, post khatima, tehsil khatima Udham Singh Nagar
v-प्रस्ताव की तिथि:	16-APR-2005
vi-प्रकार:	Non Gov
vii-संस्था का प्रकार:	Social Welfare
viii-कार्यक्षेत्र:	National
ix-प्रबन्धकारिणी समिति के मुख्य पदाधिकारी (स्मृति पत्र के बिन्दु सं० के अनुसार)	

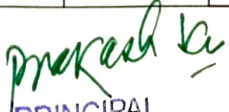
Sl.No.	Designation	Name of Member	Father/Husband	Address	Occupation	DOB	Mobile No	Aadhar No	Membership Code	AO/PIO
1	अध्यक्ष	Kapil Gupta	R. N. Gupta / Rajeshwar Nath Gupta	C-29, Geetanjali Enclave, Malviya Nagar, Hauz Khas, South Delhi, New Delhi, 110017	Any other	20-OCT-1958	9818439555	343229057965	Life Time	PO
2	उपाध्यक्ष	Vijay Shukla	Vishwa Mitra Shukla	Saraf Public School, Lohia Head Road, Khatima, Usn / At Present House No. 2C 152 Radgewood Estate, Dcp City, Phase-4 Galferia Df-IV, Gurgaon, Haryana	Service	11-DEC-1971	9810330659	567176264285	General	AO

  
 Secretary  
 Saraf Education Society  
 Lohia Head Road  
 Khatima-262308  
 Distt. U.S.Nagar (U.K.)

  
 PRINCIPAL  
 SARAF PUBLIC SCHOOL  
 LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
 U.S. NAGAR (U.K.)

3	सचिव	R. K. Gupta / Ravindra Kumar Gupta	Hriday Ram	Polyplex Corporation Limited, Lohia Head Road, Khatima / At Present B044 Assotech The Nest Crossing Republik, Nh-24, Sahabad Urf Mithepur, Ghaziabad	Service	01- JAN- 1964	9910889538	869693664301	General	
4	कोषाध्यक्ष	Pankaj Vashisth	D. N. Sharma	Polyplex Corporation Limited, Lohia Head Road, Khatima, Usn / At Present C-10 Polyplex Housing Colony, Amaun, Khatima, Usn	Service	01- NOV- 1970	9760097422	598989515116	General	
5	सदस्य	Bharat Parmar / Bharat Kumar Parmar	Gowardhan Lawji Parmar	Saraf Public School, Lohia Head Road, Khatima, Usn / At Present C-47, Ground Floor, Suncity Sector-54, Gurgaon Sector -56 , Gurgaon, Haryana	Service	21- NOV- 1973	9811799162	863027945448	General	
6	सदस्य	D. K. Verma / Dinesh Kumar Verma	Raj Kumar Verma / Rajkumar	Polyplex Corporation Limited, Lohia Head Road / At Present B-1 Polyplex Housing Colony, Vikrampur, Bannakhera, Khatima, Usn	Service	06- JUN- 1964	9568006805	998915934877	General	

  
**Secretary**  
**Saraf Education Society**  
**Lohia Head Road**  
**Khatima-262308**  
**Distt. U.S.Nagar (U.K.)**

  
**PRINCIPAL**  
**SARAF PUBLIC SCHOOL**  
**LOHIAHEAD ROAD, KHATIMA**  
**U.S.NAGAR(U.K.)**

7	सदस्य	A. K. Gurnani / Ashok Kumar Gurnani	Gopal Das Gurnani	J-104 Palika Avas Sarojini Nagar, New Delhi / At Present C/O Flat No.18 - B, Pocket -B D. D. A. S. F. S. Flats Mayur Vihar Phase 3, New Kondli, Mayur Vihar, Phase- 3, New Delhi, 110096	Any other	02- AUG- 1958	9810602545	255743210586	Special	
---	-------	-------------------------------------	-------------------	--	-----------	---------------	------------	--------------	---------	--

उपरोक्त विवरणानुसार सोसायटी के डाटा सत्यापन कराने हेतु निम्न संलग्नक सहित प्रपत्र प्रस्तुत किये जा रहे हैं यह भी प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त तथ्य/सूचना मेरी जानकारी में सत्य व सही है।

दिनांक-30-Mar-2022

आवेदनकर्ता का हस्ताक्षर  
Kapil Gupta  
( अध्यक्ष )

*Prakash K*  
PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)

*Kapil Gupta*  
Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262308  
Distt. U.S.Nagar (U.K.)

**INTEGRATED FINANCE MANAGEMENT SYSTEM  
GOVERNMENT OF UTTARAKHAND**

**शपथ पत्र**

**समक्ष- उप निबन्धक, फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्ठस,**

- यह कि मेरा नाम Kapil Guptaपुत्र / पुत्री श्री R. N. Gupta / Rajeshwar Nath Gupta पता C-29, Geetanjali Enclave, Malviya Nagar, Hauz Khas, South Delhi, New Delhi, 110017 संस्था सर्राफ एजुकेशन सोसाइटी का अध्यक्ष हूं।
- ii- मेरी जानकारी में इस नाम की संस्था पूर्व में पंजीकृत नहीं है अगर पंजीकृत पायी जाती है तो मैं इस संस्था के नाम परिवर्तन की कार्यवाही करूंगा।
- iii- स्मृति पत्र तथा नियमावली में दिये गये विवरण एवं किये गये हस्ताक्षर सभी सही है।
- iv- स्मृति पत्र तथा नियमावली मूल रजिस्टर की ही सत्य प्रतिलिपि है।
- v- स्मृति पत्र तथा नियमावली की सभी पधिकारियों/ सदस्यों को जानकारी है।
- vi- समिति में किसी भी प्रकार का कोई विवाद नहीं है।
- vii- स्मृति पत्र तथा नियमावली में कोई भी तथ्य नहीं छुपाया गया है।
- viii- स्मृति पत्र तथा नियमावली में किये गये संशोधनों की सभी पदाधिकारियों / सदस्यों को जानकारी है।
- ix- संस्था के समस्त उद्देश्य सोसायटी रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 की धारा 1 एवं 20 के अनुसार पूर्णरूप से चैरिटेबल एवं अव्यवसायिक होंगे।
- x- संस्था धारा 1 व 20 में वर्णित प्रयोजनार्थ पंजीकृत की जा रही है।
- xi- संस्था द्वारा लाभ के उद्देश्य से कार्य नहीं किया जायेगा। संस्था द्वारा स्मृति पत्र में वर्णित उद्देश्यों के अनुसार साहित्य, वैज्ञानिक या धार्मिक कार्य किये जायेगे।
- xii- इस समिति को राज्य सरकार, केन्द्र सरकार व विदेश से कोर्स दान मिलना प्रस्तावित नहीं है। यदि ऐसा कोई अनुदान संस्था को मिलता है तो उसकी सूचना उपनिबन्धक कार्यालय को दी जायेगी तथा उसका उल्लेख आय व्यय लेखों से किया जायेगा।
- xiii- विदेश से प्राप्त होने वाले अनुदान/दान हेतु एफ0सी0आर0ए0 में पंजीकरण कराया जायेगा।
- उपरोक्त विवरणानुसार सोसायटी के रजिस्ट्रीकरण कराने हेतु निम्न संलग्नक सहित प्रपत्र प्रस्तुत किये जा रहे हैं यह भी प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त तथ्य/सूचना मेरी जानकारी में सत्य व सही है।

**शपथकर्ता**

**सत्यापन**

इस शपथ पत्र की क्रम संख्या 1 से 13 तक मेरी जानकारी में सत्य एवं सही है। कोई भी बात छुपायी नहीं गयी है। ईश्वर मेरी मदद करें।

**शपथकर्ता**

नोट- शपथ पत्र अध्यक्ष अथवा सचिव में से किसी एक के द्वारा दिया जाना चाहिए तथा स्वप्रमाणित /स्वहस्ताक्षरित सहित रू० 10/- के Non-judicial stamp paper पर टंकित होना चाहिए।

*Prakash*  
**PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)**

*Sarraf*  
**Secretary  
Sarraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262008  
Distt. U.S. Nagar (U.K.)**

**INTEGRATED FINANCE MANAGEMENT SYSTEM  
GOVERNMENT OF UTTARAKHAND**

**स्मृति-पत्र**

- i-आवेदन पत्र संख्या: 03199HA  
 ii-संस्था का नाम (हिंदी में): सराफ एजुकेशन सोसाइटी  
 iii-संस्था का नाम (अंग्रेजी में): Saraf Educational Society  
 iv-संस्था का पता: lohia head road,  
 post khatima,  
 tehsil khatima  
 Udham Singh  
 Nagar  
 v-प्रस्ताव की तिथि: 16-APR-2005  
 vi-प्रकार: Non Gov  
 vii-संस्था का प्रकार: Social Welfare  
 viii-कार्यक्षेत्र: National  
 ix-संस्था का उद्देश्य: संस्था के सभी उद्देश्य चैरिटेबिल तथा अव्यवसायिक है। संस्था कोई राजनैतिक ट्रेड यूनियमन तथा संघ की गतिविधियां संचालित नहीं करेगी।

**क.स. स्मृति-पत्र**

**1 पूर्त (Charitable) के लिये कार्य करेगी**

- 1 to start, establish, run, take over or manage and maintain schools, with an object to provide sound pre-primary, primary, middle, secondary, senior secondary and higher education to children by seeking recognition.
- 2 to arrange and manage the training institutions in typing, short hand, computer, fine arts, crafts, music, painting, modelling, dancing, yoga, physical education and in other professional training subjects. provided that such activities shall be carried on free or on 'no profit no loss' basis.
- 3 to conduct research in education and other disciplines on the different subjects relating to education.
- 4 all the objects of society shall be charitable.
- 5 to provide food, cloths, medical aid, stationery, transportation, libraries, laboratories, reading rooms, hostels play grounds, swimming pool and other possible facilities to the students and also to the members or the society. provided that such activities shall be carried on free or on 'no profit no loss' basis.
- 6 to arrange and organize various kinds of child welfare programme / activities.
- 7 all the activities shall be non profitable and shall be done on 'non profit - no loss' basis.
- 8 to promote literacy, cultural and other social activities by awareness programmes, adult education classes, lecture, essay competitions, exhibitions, symposiums, cultural programmes, press conferences and seminars.

संस्था के उपयोग सभी उद्देश्य सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 की धारा 1 से 20 के अनुसारपूर्ण रूप से चैरिटेबिल एवं अव्यवसायिक होंगे तथा यूनियन, ट्रेड यूनियन, राजनैतिक व संघीय गतिविधियां संचालित नहीं करेगी।

x-संस्था के प्रबन्धकारिणी समिति के पदोधिकारियों एवं सदस्यों के नाम, पते, पद तथा व्यवसाय जिनको संस्था के इस स्मृति पत्र तथा नियमावली के अनुसार संस्था का कार्यभार सौंपा गया है।

Sl.No.	Designation	Name of Member	Father/Husband	Address	Occupation	DOB	Mobile No	Aadhar No	Membership Code	AO/PIO
1	अध्यक्ष	Kapil Gupta	R. N. Gupta / Rajeshwar Nath Gupta	C-29, Geetanjali Enclave, Malviya Nagar, Hauz Khas, South Delhi, New Delhi, 110017	Any other	20-OCT-1958	9818439555	343229057965	Life Time	PO

2	उपाध्यक्ष	Vijay Shukla	Vishwa Mitra Shukla	Saraf Public School, Lohia Head Road, Khatima, U.K.	Service	11-DEC-1971	9810330659	567176264285	General	AO
---	-----------	--------------	---------------------	---	---------	-------------	------------	--------------	---------	----

**SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)**

**Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262308  
Distt. U.S.Nagar (U.K.)**

				Present House No. 2C 152 Radgewood Estate, Dcp City, Phase-4 Galferia Df- Iv, Gurgaon, Haryana					
3	सचिव	R. K. Gupta / Ravindra Kumar Gupta	Hriday Ram	Polyplex Corporation Limited, Lohia Head Road, Khatima / At Present B044 Assotech The Nest Crossing Republik, Nh-24, Sahabad Urf Mithepur, Ghaziabad	Service	01- JAN- 1964	9910889538	869693664301	General
4	कोषाध्यक्ष	Pankaj Vashisth	D. N. Sharma	Polyplex Corporation Limited, Lohia Head Road, Khatima, Usn / At Present C-10 Polyplex Housing Colony, Amaun, Khatima, Usn	Service	01- NOV- 1970	9760097422	598989515116	General

5	सदस्य	Bharat Parmar / Bharat Kumar Parmar	Gowardhan Lawji Parmar	Saraf Public School, Lohia Head Road, Khatima, Usn / At Present C- 47 Ground Floor, Suncity	Service	21- NOV- 1973	9811799162	863027945448	General
---	-------	---	---------------------------	---	---------	---------------------	------------	--------------	---------

*M. K. Singh*  
PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIAHEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)

*Sarfaraz*  
Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262308  
Distt. U.S. Nagar (U.K.)



				Sector-54, Gurgaon Sector -56 , Gurgaon, Haryana						
6	सदस्य	D. K. Verma / Dinesh Kumar Verma	Raj Kumar Verma / Rajkumar	Polyplex Corporation Limited, Lohia Head Road / At Present B-1 Polyplex Housing Colony, Vikrampur, Bannakhera, Khatima, Usn	Service	06- JUN- 1964	9568006805	998915934877	General	
7	सदस्य	A. K. Gurnani / Ashok Kumar Gurnani	Gopal Das Gurnani	J-104 Palika Avas Sarojini Nagar, New Delhi / At Present C/O Flat No.18 - B, Pocket -B D. D. A. S. F. S. Flats Mayur Vihar Phase 3, New Kondli, Mayur Vihar, Phase- 3, New Delhi, 110096	Any other	02- AUG- 1958	9810602545	255743210586	Special	

xi-हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता घोषित करते है कि हमने इस स्मृति पत्र तथा संलग्न नियमावली के अनुसार सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 के अन्तर्गत एक समिति का गठन किया है।

दिनांक-30-Mar-2022

(सभी पदाधिकारियों/सदस्यों के हस्ताक्षर)



**INTEGRATED FINANCE MANAGEMENT SYSTEM  
GOVERNMENT OF UTTARAKHAND**

नियमावली

- 1-आवेदन पत्र संख्या:
- 2-संस्था का नाम (हिंदी में):
- 3-संस्था का नाम (अंग्रेजी में):
- 4-संस्था का पता:
- 5-कार्यक्षेत्र:

03199HA

सर्राफ एजूकेशन सोसाइटी

Saraf Educational Society

Lohia head road, post khatima, tehsil khatima Udham Singh Nagar

National

*Prakash*  
**PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)**

*Sarajee*  
**Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262308  
Distt. U.S.Nagar (U.K.)**

6-सदस्यता तथा सदस्य की समाप्ति

SNo	Membership	Fee(Rs)	Minimum Qualification	other Criteria	Other Termination Condition
1	आजीवन	0		initial members of the governing body subscribing to the memorandum and rules and regulations of the society shall be life members of the society the governing body of the society may admit further life members of the society on such terms it may decide	
2	विशिष्ट	0		the governing body of the society may admit special members of the society on such terms as it may decide	
3	सामान्य	300		all members of the society who are not admitted as life members or special members shall be general members of the society	

7-सदस्यता तथा सदस्य की समाप्ति - निम्नलिखित दशाओं में सदस्यता समाप्त की जा सकती है

SNo	Common Termination Condition
1	लंबे समय के लिए अनुपस्थित
2	संस्था विरोधी कार्य करने पर
3	दिवालिया होने पर
4	न्यायालय द्वारा दण्डित होने पर
5	मृत्यु हो जाने पर
6	अनियमित
7	पागलपन हो जाने पर
8	सदस्यता शुल्क न देने पर
9	मेडिकली अनाफिट
10	व्याग पत्र देने पर

दिनांक-30-Mar-2022

8-संस्था के अंग:- (क) साधारण सभा (ख) प्रबन्धकारिणी समिति

(क) साधारण सभा:-

- (अ) गठन - सभी प्रकार के सदस्यों को मिलाकर साधारण सभा का गठन होगा।  
 (ब) बैठकें - सामान्य बैठक वर्ष में 1 बार तथा विशेष बैठक आवश्यकता पडने पर कभी भी बुलाई जा सकती है।  
 (स) सूचना अवधि - सामान्य बैठक हेतु 15 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा तथा विशेष बैठक हेतु 7 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा।  
 (द) गणपूर्ति - बैठक हेतु 67% सदस्यों की गणपूर्ति आवश्यक होगी।  
 (य) विशेष/वार्षिक अधिवेशन की तिथि - विशेष/वार्षिक अधिवेशन की तिथि साधारण सभा की बैठक में 67% बहुमत से तय की जायेगी।  
 (र) साधारण सभा द्वारा प्रबन्धकारिणी समिति का चुनाव किया जायेगा। संस्था की नीतियों का निर्धारण करना तथा वार्षिक आय-व्यय का अनुमोदन करना। Note: if the membership is not approved by the governing body of the society, the reason of refusal shall be communicated to the person/applicant concerned. all and every member of the society shall:- (a) be entitled to participate in meetings, cultural/educational functions and other lawful gatherings, called/arranged by the society. (b) have right to collect the identify card after depositing the required /prescribed fee (fixed by the governing body of the society from time to time) duties of the members all and every members of the society shall:- (a) elect the governing body of the society. (b) attend the general body meetings regularly. (c) give the necessary information to the society, pertaining to any matter which is necessary to be known by the society. (d) not indulge in activities which are prejudicial to the aims and objects and/or the rules and regulations of the society.

(ख) प्रबन्धकारिणी समिति:-

- (अ) गठन - साधारण सभा द्वारा प्रबन्धकारिणी समिति का चुनाव किया जायेगा। इसमें अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष, सदस्य होंगे।  
 (ब) बैठकें - सामान्य बैठक वर्ष में 4 बार तथा विशेष बैठक आवश्यकता पडने पर कभी भी बुलाई जा सकती है।  
 (स) सूचना अवधि - सामान्य बैठक हेतु 7 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा तथा विशेष बैठक हेतु 2 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा।  
 (द) गणपूर्ति - बैठक की गणपूर्ति हेतु 67% पदाधिकारियों की गणपूर्ति आवश्यक होगी।

PRINCIPAL  
 SARAF PUBLIC SCHOOL  
 LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
 U.S. NAGAR (U.K.)

Secretary  
 Saraf Education Society  
 Lohia Head Road  
 Khatima-202308  
 Distt. U.S.Nagar (U.K.)

(य) रिक्त स्थानों की पूर्ति- 67% पदाधिकारियों के बहुमत से शेष अवधि के लिये साधारण सभा के सदस्यों में से रिक्त हुये स्थानों की पूर्ति कर सकेगी।  
(र) कार्यकाल:-प्रबन्धकारिणी समिति का कार्यकाल 5 वर्ष होगा।

(सचिव तथा कम से कम तीन अन्य पदाधिकारियों के हस्ताक्षर)

*Principal*

PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)

*Secretary*  
Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262308  
Distt. U.S. Nagar (U.K.)

**INTEGRATED FINANCE MANAGEMENT SYSTEM  
GOVERNMENT OF UTTARAKHAND**

**9-प्रबन्धकारिणी समिति तथा प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारियों के अधिकार व कर्तव्य:-**

**क.स.अधिकार व कर्तव्य**

- 1 अध्यक्ष**
  - 1 प्रबन्धकारिणी समिति की बैठकों की अध्यक्षता करना , संस्था की चल/अचल सम्पत्ति की देखभाल करना, संस्था के हितार्थ कार्य जो आम सभा से स्वीकृत हो करवाना आदि।
  - 2 president shall preside over all the meetings of the society
  - 3 at the time of voting on any matter/subject (except election, if the total votes of the groups of members happen to be equal in number, the president has the power to cast an extra vote to decide the matter/ subject.
  - 4 president shall have the power to allow inclusion of any subject/matter in agenda for the discussion in the course of proceedings /meetings.
  - 5 president will sign all the paper/letters, on behalf of the society, to conduct its correspondence.
- 2 उपाध्यक्ष**
  - 1 अध्यक्ष की अनुपस्थिति में उसके सभी कार्य देखना।
  - 2 the vice president of the society shall enjoy all the powers of the president in his/her absence.
- 3 सचिव**
  - 1 कार्यकारिणी समिति की बैठकों की कार्यवाही लिखना, आगामी बैठक में पिछली कार्यवाही की पुष्टि करवाना, वार्षिक बजट बनाना, संस्था के आय-व्यय सम्बन्धी समस्त प्रपत्र तैयार करवाना, चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट से ऑडिट करवाना, ऑडिट रिपोर्ट प्रबन्धकारिणी के समक्ष पेश करना, संस्था की ओर से पत्राचार करना, कार्यकारिणी द्वारा स्वीकृत नियमों के अधीन कार्यकारिणी द्वारा स्वीकृत नियमों के अधीन कार्यकर्ताओं की नियुक्ति करना तथा संस्था के हितार्थ ऐसे समस्त कार्य करना जो संस्था के उद्देश्यों के विरुद्ध न हों।
  - 2 secretary will summon and attend the meetings of the governing body and general body.
  - 3 secretary will prepare the membership register as well as the proceeding register to record the minutes of the proceedings of the governing body meetings and the general body meetings and have them duly signed by the members who attend the meetings.
- 4 कोषाध्यक्ष**
  - 1 संस्था के कोष के रख रखाव तथा खाते का संचालन करना।
  - 2 all funds of society shall remain under the care and management of treasurer.
  - 3 treasurer shall maintain the accounts of all money which is received and/or paid by him/her on behalf of the society.
  - 4 treasurer shall make disbursement in accordance with the direction of governing body.
- 5 सदस्य**
  - 1 कार्यकारिणी सदस्य, प्रबंधसमिति को कार्यों में सहयोग प्रदान करेंगे।
- 6 अन्य प्रावधान**
  - 1 --
- 7 प्रबन्धकारिणी समिति**
  - 1 संस्था के सभी कार्यक्रमों का क्रियान्वयन करना तथा वित्तीय व्यवस्था को देखना। संस्था के उद्देश्यों की पूर्ति हेतु वार्षिक बजट बनाना तथा साधारण सभा में बजट पास करवाना, योजनायें तैयार करना, कार्यकर्ताओं की नियुक्ति व मुक्ति, दान अनुदान स्वीकार करना।
  - 2 governing body shall be responsible for the management and administration of all affairs of the society, and is also authorized to appoint any office bearer / executive member to look after any particular activity.
  - 3 all the decisions shall be taken by the majority votes.
  - 4 the governing body shall have the powers as are the powers of the society , mentioned in the memorandum of the society and in these rules and regulations.
  - 5 to prepare plans, projects and programmes.
  - 6 to appoint election officer and his/her powers.
  - 7 to engage, employ or hire appropriate staff, workers, legal experts and other professionals, attorneys, managers and agents for the work and furtherance of the aims and objects of the attorneys, managers and agents for the work and furtherance of the aims and objects of the society and to pay their wages, salaries, stipends or fees.
  - 8 to purchase/ acquire the land and/or the building in the name of the society and make construction thers upon.
  - 9 to do such other things/ activities which are necessary and which may be incidental or conducive to the attainment of any of the object of the society.

10 all the incomes, earnings, movable/ immovable properties of the society shall be solely utilized and applied towards the promotion of its aims and objects only as set forth in the memorandum of the society and no profit thereof shall be paid or transferred directly or indirectly by way of dividends, bonus, profits, or in any manner whatsoever to the present or the past members of the society or to any persons claiming through any one or more of the present or the past members. no member of the society shall have any personal claim on any movable or immovable properties of the society.

**PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)**

**Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262308  
Distt. U.S.Nagar (U.K.)**

whatsoever, by virtue of this membership.

10-संस्था के नियम/विनियमों में संशोधन की प्रक्रिया:-

संस्था के विधान में परिवर्तन, करने हेतु प्रबन्धकारिणी समिति में विधान परिवर्तन का प्रस्ताव पारित करके तथा उसे साधारण सभा द्वारा अनुमोदित करवाकर सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम की धारा 4 ए के अनुसार संस्था के नियमों में परिवर्तन की कार्यवाही के प्रस्ताव की प्रति के साथ 30 दिन के अन्दर ही उन्हें पंजीकरण करने के अनुरोध के साथ निबन्धक कार्यालय में प्रस्तुत कर दिया जायेगा। नियमों में परिवर्तनों के पंजीकरण किये जाने की सूचना जारी किये जाने पर ही परिवर्तन मान्य होंगे।

11-संस्था का कोष (लेखा व्यवस्था):-

संस्था का कोष किसी बैंक अथवा डाकघर में रखा जायेगा। खाते से धन का आहरण अध्यक्ष, कोषाध्यक्ष, संयुक्त हस्ताक्षरो से किया जा सकेगा।

प्रबन्धकारिणी समिति की वार्षिक सूची तथा संतुलन पत्र:-

प्रत्येक वर्ष प्रबन्धकारिणी समिति की सूची तथा आय-व्यय लेखे व संतुलन पत्र नियमानुसार उप निबन्धक कार्यालय में जमा किया जायेगा।

13-संस्था के आय-व्यय का लेखा परीक्षण/ ऑडिट:-

आय-व्यय का लेखा परीक्षण नियमानुसार किसी मान्यता प्राप्त चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट से करवाया जायेगा।

14-संस्था द्वारा अथवा संस्था के विरुद्ध सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम की धारा- 6 के अनुसार अदालती कार्यवाही के संचालन का उत्तरदायित्व संस्था के अध्यक्ष का होगा।

संस्था के अभिलेख:-

क- सदस्यता रजिस्टर

ख- कार्यवाही रजिस्टर

ग- स्टॉक रजिस्टर

घ- केश बुक

ड- रसीद बुक

च- ऐजेण्डा रजिस्टर

16- संस्था के विघटन और विघटित सम्पति के निस्तारण की कार्यवाही सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम की धारा 13 व 14 में दिये गये प्रावधानों के अन्तर्गत की जायेगी।

दिनांक-30-Mar-2022

(सचिव तथा कम से कम तीन अन्य पदाधिकारियों के हस्ताक्षर)



INTEGRATED FINANCE MANAGEMENT SYSTEM  
GOVERNMENT OF UTTARAKHAND

प्रस्ताव का निधिपत्र/पंजीकरण

PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)

Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262208  
Distt. U.S.Nagar (U.K.)

दिनांक 16-APR-2005 को lohia head road, post khatima, tehsil khatima, distt. udham singh nagar में द्वारा सराफ एजुकेशन सोसाइटी नामक समिति के गठन का संकल्प निम्नलिखित उद्देश्यों की पूर्ति हेतु किया गया:-

क्र.स. स्मृति-पत्र

**1 पूर्त (Charitable) के लिये कार्य करेगी**

- 1 to start, establish, run, take over or manage and maintain schools, with an object to provide sound pre-primary, primary, middle, secondary, senior secondary and higher education to children by seeking recognition.
- 2 to arrange and manage the training institutions in typing, short hand, computer, fine arts, crafts, music, painting, modelling, dancing, yoga, physical education and in other professional training subjects. provided that such activities shall be carried on free or on 'no profit no loss' basis.
- 3 to conduct research in education and other disciplines on the different subjects relating to education.
- 4 all the objects of society shall be charitable.
- 5 to provide food, cloths, medical aid, stationery, transportation, libraries, laboratories, reading rooms, hostels play grounds, swimming pool and other possible facilities to the students and also to the members or the society. provided that such activities shall be carried on free or on 'no profit no loss' basis.
- 6 to arrange and organize various kinds of child welfare programme / activities.
- 7 all the activities shall be non profitable and shall be done on 'non profit - no loss' basis.
- 8 to promote literacy, cultural and other social activities by awareness programmes, adult education classes, lecture, essay competitions, exhibitions, symposiums, cultural programmes, press conferences and seminars.

उपरोक्त संस्था का सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम 1860 के अन्तर्गत उप निबन्धक, फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स में पंजीकृत है तथा उपरोक्त प्रस्ताव का विधिमाम्यकरण साधारण सभा के निम्न सदस्यों द्वारा किया गया है।

6-सदस्यता तथा सदस्य की समाप्ति

SNo	Name of Member	Father/Husband	Address	E-Mail	Signature
1	Kapil Gupta	R. N. Gupta / Rajeshwar Nath Gupta	C-29, Geetanjali Enclave, Malviya Nagar, Hauz Khas, South Delhi, New Delhi, 110017	rudrapuadv@gmail.com	
2	Vijay Shukla	Vishwa Mitra Shukla	Saraf Public School, Lohia Head Road, Khatima, Usn / At Present House No. 2C 152 Radgewood Estate, Dcp City, Phase-4 Galferia Dlf-Iv, Gurgaon, Haryana		
3	R. K. Gupta / Ravindra Kumar Gupta	Hriday Ram	Polyplex Corporation Limited, Lohia Head Road, Khatima / At Present B044 Assotech The Nest Crossing Republik, Nh-24, Sahabad Urf Mithepur, Ghaziabad		
4	Pankaj Vashisth	D. N. Sharma	Polyplex Corporation Limited, Lohia Head Road, Khatima, Usn / At Present C-10 Polyplex Housing Colony, Amaun, Khatima, U.S. Nagar (U.K.)		

PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)

Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262306  
Distt. U.S.Nagar (U.K.)

5	Bharat Parmar / Bharat Kumar Parmar	Gowardhan Lawji Parmar	Saraf Public School, Lohia Head Road, Khatima, Usn / At Present C-47, Ground Floor, Suncity Sector-54, Gurgaon Sector -56 , Gurgaon, Haryana		
6	D. K. Verma / Dinesh Kumar Verma	Raj Kumar Verma / Rajkumar	Polyplex Corporation Limited, Lohia Head Road / At Present B-1 Polyplex Housing Colony, Vikrampur, Bannakhera, Khatima, Usn		
7	A. K. Gurnani / Ashok Kumar Gurnani	Gopal Das Gurnani	J-104 Palika Avas Sarojini Nagar, New Delhi / At Present C/O Flat No.18 - B, Pocket -B D. D. A. S. F. S. Flats Mayur Vihar Phase 3, New Kondli, Mayur Vihar, Phase- 3, New Delhi, 110096		

*Maksh*  
PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIA HEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)

*Sharma*  
Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262308  
Distt. U.S.Nagar (U.K.)

Print

©Copyright © 2008 Directorate of Treasury, Pension & Entitlement, Government of Uttarakhand. All rights Reserved.2019

Designed, Developed & Maintained By Indus Web Solution Pvt. Ltd. (<http://www.iwserp.com>)

*Link Burton*  
*Prakash K*  
PRINCIPAL  
SARAF PUBLIC SCHOOL  
LOHIAHEAD ROAD, KHATIMA  
U.S. NAGAR (U.K.)

*Prakash*  
Secretary  
Saraf Education Society  
Lohia Head Road  
Khatima-262308  
Distt. U.S.Nagar (U.K.)